



Acta de reunión: Comité semanal de operaciones

Fecha: martes 14 de julio de 2026, 10:00 a 10:41 **Modalidad:** videollamada

Participantes: Dirección, Operaciones, Comercial, Tecnología

1. Temas tratados

- **Cierre del trimestre.** Se superó la meta de ventas en un 8 %, con tres cuentas grandes aún sin renovar.
- **Tiempos de entrega.** El retraso promedio pasó de 2 a 5 días por un cuello de botella en despachos.
- **Refuerzo del equipo de soporte.** Se revisó el perfil y el presupuesto disponible.

2. Decisiones

Decisión	Sustento
Contratar un auxiliar de despachos por tres meses	Alivia el cuello de botella sin ampliar la nómina fija
Congelar el descuento por volumen hasta septiembre	El margen actual quedó por debajo del mínimo acordado

3. Compromisos

Responsable	Tarea	Plazo
Operaciones	Publicar la vacante y preseleccionar candidatos	18 de julio
Comercial	Agendar la conversación de renovación con las tres cuentas	22 de julio
Tecnología	Habilitar el reporte diario de despachos	25 de julio

4. Pendiente para la próxima sesión

- Medir el efecto del congelamiento de descuentos sobre la meta del trimestre.

Próxima reunión: martes 21 de julio, 10:00.